

Im Statistischen Landesamt Bremen ist **in der Geschäftsstelle der Wahlleiter** zur Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Bundestagswahl im September 2025 eine Stelle als

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m/d)
Entgeltgruppe 9 a TV-L
Kennziffer SBGWL

ab dem 01.02.2025 befristet bis zum 31.12.2025

in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist für Teilzeit geeignet.

Aufgabengebiet:

Zu den Tätigkeitsfeldern gehören die

- Prüfung von Wahlvorschlägen der Parteien
- telefonische und persönliche Beratung von Wahlvorschlagsträgern
- Erstellung von Arbeitsanweisungen für das Team „Kandidatenverwaltung“ (z.B. zur Pflege der Kandidatendaten, der Überprüfung und Korrektur der Stimmzettel u.a.)
- Vorbereitung der Tests der Wahlsoftware
- Sitzungsvorbereitung für die Wahlausschüsse
- Organisation der Berufung der gewählten Bewerber:innen
- Organisation der Durchführung und Auswertung der repräsentativen Wahlstatistik
- Vorbereitung Pressearbeit

Zwingende Voraussetzung:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte:r (w/m/d) oder
- eine abgeschlossene kaufmännische oder bürokaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in büroorganisatorischen Tätigkeiten

Wir erwarten von Ihnen:

- Fähigkeit rechtliche Grundlagen und Zusammenhänge zu erfassen
- ausgeprägte Kommunikationsstärke und Verhandlungssicherheit
- Organisationsgeschick
- Genauigkeit und Sorgfalt im Umgang mit sensiblen Daten
- eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- sehr sicherer Umgang mit MS-Office und IT-Affinität
- ausgeprägte Teamfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Bereitschaft Überstunden zu leisten sowie an Sonn- und Feiertagen zu arbeiten
- Erfahrung in der Wahlorganisation ist von Vorteil

Im Rahmen der Wahlvorbereitungen wird die Bereitschaft erwartet, auch wahlvorbereitende Aufgaben aus dem Bereich des Wahlamtes zu übernehmen.

Ihnen wird geboten:

- ein interessantes und umfassendes Aufgabengebiet
- geförderte Firmenfitness in allen EGYM Wellpass-Studios
- eine kostenlose Sozialberatung
- eine Betriebsrente (VBL) für Tarifbeschäftigte
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr

Allgemeine Hinweise

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang gegeben.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Nähere Auskünfte zur vakanten Funktion erteilt Ihnen gern Frau Janssen, Tel.: 0421 / 361-2370, E-Mail: carola.janssen@statistik.bremen.de oder Frau Grazianski, Tel.: 0421 / 361-6905, E-Mail: jutta.grazianski@statistik.bremen.de .

Bei grundsätzlichen Fragen, einschließlich Fragen zum Datenschutz, können Sie sich gerne an Frau Carola Janssen, Tel.: 0421 / 361-2370, E-Mail: carola.janssen@statistik.bremen.de, wenden.

Informationen über die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Personalauswahlverfahrens finden Sie unter:

www.statistik.bremen.de/bewerbung/dsgvo

Für die zu treffende Auswahlentscheidung werden neben Ihrer aussagefähigen Bewerbung folgende weitere Unterlagen zwingend benötigt:

- Lebenslauf, aus welchem sich Ihre Qualifikationen sowie Ihre bisherigen dienstlichen Verwendungen und Erfahrungen ergeben,
- Nachweise über die Erfüllung der zwingenden Voraussetzungen (Bei einem ausländischen Bildungsabschluss ist zusätzlich die Bewertung durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen mit vorzulegen)
- ein aktuelles Zeugnis, das zum Zeitpunkt der Bewerbung nicht älter als neun Monate ist und sich auf Ihre aktuelle Tätigkeit bezieht; dieses kann bei Nichtvorhandensein bis zum Ende der Bewerbungsfrist nachgereicht werden.

Bitte reichen Sie uns nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen ein (keine Mappen), da diese aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden und übersenden grundsätzlich keine Fotos. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet. Wenn Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zurückgesandt haben möchten, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Freiumschlag bei.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 08.11.2024** unter **Angabe der Kennziffer: SBGWL** an:

Statistisches Landesamt Bremen
Personalstelle
An der Weide 14-16
28195 Bremen

oder per E-Mail an

personalstelle@statistik.bremen.de